

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

- 1.1 De Dienst is de bemiddeling voor bijles, alsmede de bijlessen en alle bijbehorende en daaruit voortvloeiende administratieve handelingen.
- 1.2 De Opdrachtgever is de persoon die de opdracht geeft voor het verstrekken van de dienst. De Opdrachtgever draagt hetzij zorg voor de betaling van de uit de overeenkomst voortvloeiende facturen, hetzij voor de aanwezigheid van een betaler; bij het uitblijven van een betaler is Leer- en Studiecentrum Vernadski gerechtigd de dienst op te schorten.
- 1.3 De Student: de persoon die studiebegeleiding of bijles volgt.
- 1.3 De Betaler is de persoon die zich hoofdelijk verplicht tot betaling van de afgenomen dienst.
- 1.4 De Bijlesgever is de persoon die de dienst namens of in opdracht van Leer- en Studiecentrum Vernadski verricht.

Artikel 2. Toepassingsgebied

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Leer- en Studiecentrum Vernadski en de Opdrachtgever waarop Leer- en Studiecentrum Vernadski deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 2.2 Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Leer- en Studiecentrum Vernadski, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
- 2.3 Mocht een beding uit deze voorwaarden niet valide blijken, dan raakt dit de overige voorwaarden niet.

Artikel 3. Overeenkomsten

- 3.1 De overeenkomst komt tot stand door het ondertekenen van het projectvoorstel door beide partijen. Alle overeenkomsten zijn voor onbepaalde tijd, tenzij anders vermeld. Opzegging door de Opdrachtgever van een contract van onbepaalde tijd, moet schriftelijk gebeuren en met inachtneming van een opzegtermijn van minstens twee weken.
- 3.2 Leer- en Studiecentrum Vernadski zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Leer- en Studiecentrum Vernadski heeft echter geen resultaatsverbintenis met betrekking tot de prestaties of doelstelling van de student.
- 3.3 Leer- en Studiecentrum Vernadski heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 3.4 Studenten horen de aanwijzingen van de medewerkers van Leer- en Studiecentrum Vernadski ten allen tijde op te volgen, in het bijzonder wat betreft orde en veiligheid.
- 3.6 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige aanlevering van informatie die nodig is om de opdracht goed uit te voeren.
- 3.7 De Opdrachtgever is aansprakelijk voor de schade die de Student berokkent aan materiaal, materieel en/of kantooruitrusting.
- 3.8 Leer- en Studiecentrum Vernadski is nooit verantwoordelijk voor de te behalen cijfers op examens en toetsen.

Artikel 4. Betaling

- 4.1 De Betaler betaalt (i) hetzij een lessenkostenpakket via het online reserveringsplatform d.m.v. voorafbetaling, (ii.) hetzij een maandelijkse factuur voor het totaal aan gepresteerde uren met een betalingstermijn van maximaal 14 dagen na factuurdatum.
- 4.2 Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is dan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

- 4.3 Leer- en Studiecentrum Vernadski kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

Artikel 5. Dienstverlening

- 5.1 In geval van regelmatige activiteit wordt er tijdig overleg voorzien tussen Opdrachtgever en (een medewerker van) Leer- en Studiecentrum Vernadski. Daarenboven verbindt de Bijlesgever zich ertoe na elke bijles het evaluatieformulier, dat verstuurd wordt naar alle belanghebbende partijen, op het lerarenplatform in te vullen.
- 5.2 De Student en/of Opdrachtgever mag maximaal één keer per maand een geplande les annuleren of verplaatsen, mits verwittiging minstens 48uur voor de aanvang van de bijles. Als de bijles niet tijdig wordt afgezegd, of als de Student zonder verwittiging niet komt opdagen, wordt de desbetreffende lesbeurt integraal aangerekend conform de afspraken. In dat geval zal Leer- en Studiecentrum Vernadski de Opdrachtgever daarvan zo snel mogelijk op de hoogte brengen.
- 5.3 Afzegging vanwege een Bijlesgever wordt steeds opgevangen, al dan niet middels het afspreken van een alternatief lesmoment en/of met een andere Bijlesgever in dezelfde week indien nodig en gewenst.
- 5.4 Annulatie wegens ziekte is gerechtvaardigd. De geannuleerde les zal niet worden aangerekend als een geldig geneeskundig getuigschrift voorgelegd kan worden binnen de 24uur na annulatie. Annulatie dient te gebeuren ten laatste de ochtend (voor 9u) van de dag van het bijlesmoment.
- 5.5 Structureel verzetten van de ondersteuning is steeds mogelijk in onderling overleg.
- 5.6 De Opdrachtgever is verplicht het leercentrum tijdig te informeren over veranderingen of omstandigheden die redelijkerwijs invloed kunnen hebben op de begeleiding.

Artikel 6. Ontbinding

- 6.1 Indien de Opdrachtgever zijn betalingsverplichting niet voldoet kan Leer- en Studiecentrum Vernadski de uitvoering van de overeenkomst opschorten.
- 6.2 Daarnaast mag Leer- en Studiecentrum Vernadski de overeenkomst opzeggen als de Opdrachtgever in gebreke blijft.
- 6.3 Indien de Student niet in redelijkheid te begeleiden valt en/of de veiligheid van de medewerkers van het leercentrum of andere Studenten in het gedrang brengt, mag Leer- en Studiecentrum Vernadski de overeenkomst eenzijdig ontbinden.

Artikel 7. Intellectuele eigendom

Leer- en Studiecentrum Vernadski behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Alle verstrekte stukken, zoals studentenverslagen, rapporten, brochures, adviezen, samenvattingen, herwerkte cursussen, extra leermateriaal en software zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en de Student. Deze mogen niet veelevoudig, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht worden zonder voorafgaande toestemming van Leer- en Studiecentrum Vernadski.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

- 8.1 Indien Leer- en Studiecentrum Vernadski aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
- 8.2 Leer- en Studiecentrum is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Leer- en Studiecentrum Vernadski is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 8.3 De aansprakelijkheid van Leer- en Studiecentrum is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag van de uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
- 8.4 Leer- en Studiecentrum Vernadski is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadigingen van het materiaal van de Student. De Student is gehouden aan een eigen zorgplicht.
- 8.5 Leer- en Studiecentrum Vernadski is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.

- 8.6 Aansprakelijkheid van Leer- en Studiecentrum Vernadski beperkt zich tot de grenzen van de bedrijfspanden. De reisweg van en naar Leer- en Studiecentrum Vernadski, het buiten de bedrijfspanden vertoeven tijdens pauzes; evenals het volgen van enige ondersteuning thuis of op derde locatie vallen buiten deze aansprakelijkheid.
- 8.7 In het kader van algemene veiligheid zijn de locaties van Leer- en Studiecentrum Vernadski onderworpen aan camerabewaking.

Artikel 9. Overmacht

- 9.1 Onder overmacht wordt verstaan wat volgens wet begrepen: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet, waarop Leer- en Studiecentrum Vernadski geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Leer- en Studiecentrum Vernadski niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
- 9.2 Indien buiten de schuld van Leer- en Studiecentrum Vernadski om de overeenkomst niet uitgevoerd kan worden, kan Leer- en Studiecentrum Vernadski niet gehouden worden tot nakoming.

Artikel 10. Toepasselijk recht en geschillen

- 10.1 Op elke overeenkomst tussen Leer- en Studiecentrum Vernadski en de Opdrachtgever is het Belgisch recht van toepassing.
- 10.2 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht voor ofwel de Vrederechter van het eerste kanton Kortrijk ofwel de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk ofwel de rechtbank van koophandel te Kortrijk al naargelang de wettelijke bepalingen inzake de materiële bevoegdheid.
- 10.3 Partijen zullen eerst proberen in goed overleg tot een oplossing te komen voordat er een beroep op de rechter wordt gedaan.